

CURS AUTORIZAT DE SPECIALIZARE IN DOMENIUL FACILITY MANAGEMENT

ROFMA organizeaza sesiunea de toamna 2019 a Cursului autorizat de specializare in domeniul Facility Management, realizat in parteneriat cu Real Estate User Group (REUG) din cadrul Universitatii Tehnice din Viena. Conceput prin suportul conjugat al unor reputati profesioniști internationali si locali, acest curs, unic in domeniul FM din Romania, s-a dezvoltat si perfectionat continuu, ingloband cele mai recente principii, metode, tehnici si proceduri la nivel mondial din sfera serviciilor dedicate cladirilor moderne si ocupantilor acestora. Cursul are la baza programa stabilita prin standardul ocupational pentru educatie si formare profesionala, pentru ocupatia de „manager de facilitati”, cod COR 242117.

De la prima editie pana in prezent, peste 250 de profesioniști activi in diferite domenii, top si middle manageri din peste 100 de firme, s-au specializat, prin absolvirea singurului curs autorizat de profil din Romania, evoluand spre pozitii superioare, cu competente si responsabilitati extinse. Printre companiile active pe piata locala care au beneficiat de acesti absolventi mentionam OMV Petrom, BCR Erste, Robert Bosch, Vodafone, GDF Suez-Engie, Carrefour, Telekom, Apa Nova, ENEL, CEC Bank, BNP Real Estate, Continental Powertrain, Globalworth, IKEA, Celestica, CBRE, CA Immo, Immofinanz, ISS, Bog'Art, CGS Romania, UTI.

Care sunt obiectivele cursului?

1. Prezentarea integrala si sistematizata a domeniului Facility Management, conform standardelor actuale europene si standardului ocupational national;
2. Informarea cursantilor, prin expuneri teoretice interactive si prin aplicatii practice, despre cele mai recente evolutii in sfera administrarii, intretinerii si operarii cladirilor;
3. Cresterea semnificativa a competentelor si a gradului de profesionalism al managerilor si specialistilor in FM;

Cat dureaza si cum este structurat cursul?

- Cursul se desfasoara in perioada octombrie – decembrie 2019 (incepand cu 17 octombrie 2019), pe parcursul a patru module continand grupe tematice ce acopera toate sectoarele care compun domeniul FM;
- Cursul are o durata totala de 12 zile, fiind structurat in mod echilibrat intre prezentari teoretice si activitati practice;
- Cursul se va incheia cu o lucrare scrisa, cursantii obtinand un calificativ de confirmare a absolvirii, care va fi mentionat in Certificatul de Absolvire eliberat si recunoscut de ROFMA si de REUG, fiind semnat si de catre prof. Alexander Redlein de la Universitatea Tehnica Viena, in calitate de coordonator academic al cursului;
- Pentru obtinerea Certificatului de Absolvire recunoscut de autoritati, **participantii trebuie sa fie absolventi de invatamant superior**. Se va organiza un examen de absolvire, continand o proba practica-prezentare proiect si o proba scrisa-test grila.

Cui se adreseaza cursul ?

El este destinat cu prioritate managerilor si specialistilor din FM la nivel national, activi atat in firme furnizoare de servicii, cat si in departamentele administrative ale firmelor nationale, multinationale, retelelor de retail, retelelor bancare sau altor organizatii care detin si administreaza spatii proprii. De asemenea, cursul se adreseaza si clientilor care au relatii contractuale cu furnizorii de servicii de facility management. Conditia pentru ca participantii la curs sa obtina Certificatul de Absolvire oficial este ca acestia sa aiba diploma de studii superioare.

Unde se desfasoara cursul ?

Prezentarile teoretice vor avea loc la Centrul de training ActivOne, Str. Dr. Iacob Felix nr.55, sect.1, Bucuresti. Activitatile practice se vor desfasura in cladiri administrate de catre firmele membre ROFMA.

Care sunt costurile participării la curs?

Tariful de participare la curs este de 1.200 Euro/pers. Pentru membrii și membrii parteneri ROFMA, tariful de participare este de 990 Euro/pers. La aceste sume se adaugă 19% TVA.

Tariful cuprinde:

- Participarea la toate cele 4 module ale cursului, atât la prezentările teoretice, cât și la activitățile practice;
- Suportul de curs atât tipărit, cât și în format electronic;
- Masa de prânz asigurată în zilele cu program întreg de 8 ore.

Important! *Limba de predare a cursurilor și de comunicare cu lectorii străini este **engleza** (fără traducător). De asemenea, suportul de curs pentru capitolele care au ca autori lectorii străini va fi tipărit în limba engleză. Cursurile susținute de experți români vor fi în limba română (cca. 70% din curs). Examenul oficial de absolvire se va desfășura în limba română.*

Vă stăm la dispoziție pentru orice detaliu sau informație suplimentară, precum și pentru înscrieri. În acest sens, vă rugăm să ne contactați la tel. 0733 73 23 58 sau 0745 78 76 78; email: cristian.vasiliu@rofma.ro

Programul detaliat al cursului (zilnic între orele 9.00 – 17.30)

Modulul 1 (17 – 19 octombrie 2019)

1. Definierea termenilor și standarde.

- EN 15221 -1 Definiții de bază în Facility Management
- EN 15221 - 5 Indrumar privind dezvoltarea și optimizarea proceselor
- Tendințe în Facility Managementul Europei Centrale și de Est
- Valoarea adăugată – zonele de reducere a costurilor, potențialuri de creștere a productivității, măsuri de management de stimulare a potențialurilor, cum să identifici și să stăpânești modalitățile de control al costurilor

2. Facility, Property și Asset Management – Puncte comune și sinergii. Managementul riscului în FM

- Facility Management
- Property Management & Asset Management
- Managementul riscului, termeni & definiții, contextul riscului, sistemul intern de control: riscurile materiale și controlul acestora

3. Aspectele financiare ale FM

- Cheltuieli de capital – analiză amortizării, valoare netă actuală, analiză fluxului de numerar
- Bugetarea operațională, managementul service charge-ului, controlul costurilor
- Contabilitate financiară și managerială, deprecierea, instrumente de planificare financiară, indicatori de performanță financiară

4. Software FM și aplicații

- Structuri de date în FM; Analiză suportului IT în cadrul FM, pro și contra instrumentelor IT, integrarea instrumentelor IT pentru optimizarea proceselor
- CMMS, CAFM și software de Property Management (diferențe și avantaje)
- Raportarea avansată, controlul direct al clientului;
- Istoria problemelor activelor - deciziile corecte. EN 15221 -6 Măsurarea suprafețelor și volumelor (implementarea CAD în CAFM și alte software FM)
- Managementul spațiului (strategia și proiectarea locurilor de muncă, noi modalități de muncă)

Modulul 2 (31 octombrie – 2 noiembrie 2019)

1. Curățenie, dezinsecție/deratizare, peisagistică, recepție, Call Center și Help Desk (FM Infrastructural)

- Curățenie (interior, exterior, subsol – garaj, suprafețe industriale, fațade, tendințe și tehnologii)
- Dezinsecție/deratizare – principii de bază și legislație
- Peisagistică – tendințe și tehnologii, bune practici

- Recepție (înregistrarea invitațiilor și a vizitatorilor, prima impresie pentru noii veniți, surse de informare)
- Call Center și Help Desk (importanța canalului centralizat de comunicare, colectarea datelor, optimizarea raportărilor)

2. Protecția antiincendiu, a sănătății, siguranței și a mediului. Servicii securitate. Managementul deșeurilor.

Managementul riscului

- Protecția antiincendiu – principii de bază (instalații de detectie a focului, sprinklere, drenchere, hidranți, stingătoare) și legislația aferentă
- Sisteme și servicii de securitate în clădiri
- Sănătatea și siguranța – factori umani; Legislația aferentă
- Protecția mediului – principii de bază (reducerea emisiilor, conservarea apei, energia recuperabilă, reciclarea, analiza de impact asupra mediului); Legislația aferentă
- Managementul deșeurilor
- Managementul riscului (planul de pregătire de urgență, planul de protecție și recuperare la situații de dezastru)

Modulul 3 (21 – 23 noiembrie 2019)

1. Managementul contractelor

- Procesul de licitație – parte relevantă a contractelor de servicii, tipuri de contract, scopul serviciilor și limitările de performanță, integrarea subcontractorilor, compensarea provizioanelor suplimentare, specificații, standarde, garanții, termene
- Răspunderea Facility Managerului (răspundere, asigurare, documentația necesară)
- EN 15221 -2 Îndrumarul modului de pregătire a acordurilor de FM (contracte, controlling)
- EN 15221 -3 Îndrumarul de asigurare a calității în FM (SLA și KPI)
- EN 15221 -4 Taxonomie FM – Clasificări și structuri (Spatiu, infrastructura, oameni și organizare) SLA și KPI – instrumente sigure de măsurare a calității și performanței

2. Ciclul de viață al clădirilor, revizii și optimizări ale construcțiilor, starea tehnică a clădirilor

- Analiza ciclului de viață al clădirilor. Estimarea perioadei de utilizare
- Necesitatea reviziilor legale și a celor recomandate (respectarea legii, extinderea speranței de viață a instalațiilor)
- Elementele constructive ale clădirii, deteriorarea, monitorizarea structurală

3. Resurse umane

- Leadership, abilități de comunicare eficientă și de raportare, strategii de comunicare și de negociere
- Coordonarea, trainingul flexibil, restructurarea echipei de FM
- Motivarea, evaluarea performanțelor și dezvoltare personală

4. Evaluarea gradului de satisfacție al clienților

Modulul 4 (5 – 7 decembrie 2019)

1. Clădirile sustenabile și operarea acestora

- Cele mai importante certificări de Green Building - LEED și BREEAM
- Utilizarea eficientă a energiei și a apei; Sisteme BMS complexe
- Reducerea volumului de deșuri, a poluării și a impactului negativ al acestora asupra mediului
- Protecția sănătății ocupanților, creșterea satisfacției și productivității angajaților

2. Mentenanța tehnică, operarea clădirilor

- Operațiuni. Mentenanța instalațiilor în parametrii existenți, moduri de funcționare sezoniere
- Mentenanța predictivă, preventivă (conf. legii și recomandărilor producătorului) și corectivă
- Documentația clădirilor

3. Managementul energiei, managementul citirilor și statistici, CPE, optimizări

- Managementul energiei (instrument de optimizare a costurilor și de satisfacție a chirișilor, negocierea cu revanzatorii de energie, managementul sarcinilor – varfuri de consum și consumuri normale)
- Monitorizarea energiei (citiri, organizarea datelor, statistici și rapoarte optimizate)
- Certificatul de Performanță Energetică (CPE) și importanța Auditului Energetic

4. Managementul proiectelor - lucrări suplimentare

- Planificarea și implementarea proceselor de managementul proiectelor (scop, timp, resurse umane, materiale). Componentele cheie ale proiectelor

- Tehnici de estimare a costurilor
- Reglementari si standarde privind cladirile